



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO

"A. BUSCIOLANO"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado ad Indirizzo Musicale

Via Sicilia, 2 - 85100 POTENZA

Centralino: 0971.23996 - Fax: 0971.330981 - C.F. :80004030765

E-mail pzie88300g@istruzione.it pzie88300g@pec.istruzione.it www.icbusciolano.edu.it

Sedi Staccate: Avigliano Scalo - Giuliano - San Nicola



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "A. BUSCIOLANO"-POTENZA
Prot. 0002082 del 23/02/2026
I (Uscita)

Amministrazione trasparente
All'Albo online
Al sito web istituzionale
Agli atti

OGGETTO: Avviso per la selezione di personale ATA - collaboratori scolastici progetto -Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.Priorità 1 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “*Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado*”.

Codice identificativo Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-BA-2025-24

Titolo progetto: “Orientare il proprio percorso”

CUP: H84D25001130007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997;

VISTA la circolare della funzione pubblica n.2 /2008;

VISTO il DI 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-Contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»

VISTE le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 57153 del 14/04/2025, “*Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado*”.

VISTE le disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA NAZIONALE “SCUOLA E COMPETENZE” 2021-2027 - FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+)

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti

VISTA la candidatura inoltrata con protocollo 14432 del 21/06/2025;

VISTA la delibera N.5 del collegio docenti del 21.05.2025 di adesione al progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Complementare “Per la scuola” 2014/2020 di cui in oggetto;

VISTA la Delibera n. 4 del Consiglio d' Istituto del 28.05.2025 di di adesione al progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Complementare “Per la scuola” 2014/2020 di cui in oggetto;

VISTA la nota del MIM, prot. n. AOODGABMI-1050 99 del 19/06/2025 di autorizzazione del progetto e relativa assunzione dell'impegno di spesa, definita dal codice progetto : **ESO4.6.A4.D-FSEPN--BA-2025-24** , Titolo progetto: " Orientare il proprio percorso", pari a € 67.260,00;

VISTA l'attribuzione incarico di Responsabile del procedimento e Responsabile unico di progetto (RUP), prot. n. 9404 del 23/07/2025;

VISTA la necessità di reclutare personale ATA da coinvolgere a supporto delle attività previste per il progetto;

CHIEDE

al personale ATA della scuola di comunicare la propria disponibilità a collaborare al progetto "*Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado*" previa comunicazione scritta da inviare al Dirigente Scolastico entro le ore 14.00 del giorno 28.02.2026 .

Gli aspiranti dovranno far pervenire la disponibilità agli uffici di segreteria della scuola utilizzando il modello allegato al presente avviso abrevi manu o per via email al seguente indirizzo :pzic88300g@istruzione.it.

Per le attività oggetto del presente avviso è previsto un compenso onnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario pomeridiano aggiuntivo.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il collaboratore scolastico avrà il compito di:

- Garantire apertura e chiusura della scuola nei giorni di svolgimento dei progetti;
- accogliere i corsisti all'ingresso e all'uscita;
- curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal progetto;
- predisporre ed allestire gli spazi sulla base di specifiche esigenze educativo/didattiche segnalate da Esperti e Tutor ;
- raccogliere eventuali documenti/schede da fotocopiare;
- svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto PON;
- Garantire la disponibilità per alunni diversamente abili in caso di necessità;
- Disponibilità manifestazioni esterne;
- Firmare il registro di presenza in entrata e uscita ;
- Collaborare con il D.S. e il D.S.G.A

Art. 2 - Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di:

- a) n° 50 ore complessive per massimo n. 3 collaboratori scolastici

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2026 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art. 3 - Compenso

La prestazione del personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente CCNL Comparto scuola per ogni ora di incarico effettivamente svolta e tenendo conto degli importi finanziati ed autorizzati dall'AdG, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e dopo le erogazioni da parte del MIUR.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di

sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento del progetto.

Art. 4 - Criteri di reclutamento

Il reclutamento del personale A.T.A. avverrà sulla base della disponibilità e ad insindacabile giudizio del Dirigente scolastico, tenendo conto dell'organizzazione del lavoro e degli incarichi individuati e previsti nel Piano di Lavoro del personale ATA.

Art. 5 - Pubblicità dell'avviso

La presente circolare è trasmessa a tutto il personale interessato e pubblicata sul sito web dell'Istituto.

Si comunica inoltre che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse relativi allo sviluppo del PON (Avvisi, Bandi, gare, Pubblicità) saranno tempestivamente visibili anche sul sito della scuola all'indirizzo: www.icbusciolano.edu.it.

Allegati

- ALLEGATO A: domanda di partecipazione;
- ALLEGATO B: dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Rocco TELESCA