



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO

"A. BUSCIOLANO"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado ad Indirizzo Musicale

Via Sicilia, 2 - 85100 POTENZA

Centralino: 0971.23996 - Fax: 0971.330981 - C.F. :80004030765

E-mail pzie88300g@istruzione.it pzie88300g@pec.istruzione.it www.icbusciolano.edu.it

Sedi Staccate: Avigliano Scalo - Giuliano - San Nicola



Agli atti/sito web

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "A. BUSCIOLANO"-POTENZA
Prot. 0010938 del 23/09/2025
VII (Uscita)

OGGETTO: Avviso interno di selezione tutor ed esperti. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4. D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

CUP H84D25001130007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 28/05/2025 di approvazione del progetto

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n.5 del 21/05/2025 per l'approvazione del progetto

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTO La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO l'avviso Prot. 57173, 14/04/2025, FSE+, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI 105099 del 19/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

n°	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo e breve descrizione	Figure richieste	n° ore
1	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	Orientarsi con il teatro Il percorso di orientamento con il teatro avrà l'obiettivo di far emergere le attitudini essenziali per ciascun alunno. Le attività si concretizzeranno con un musical utile per sviluppare le competenze degli alunni Periodo di svolgimento: ottobre/maggio 25 Alunni scuola secondaria	1 esperto 1 tutor <i>Requisiti di accesso per tutte le figure: titoli accademici ed esperienze professionali documentate nella preparazione del musical</i>	30
2	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	Orientamento classi III Il percorso prevede attività di orientamento per le classi III al fine di dare indicazioni sulle scelte future. Le attività consistiranno in percorsi a scoperta attraverso la somministrazione di schede e profili psicologici. Saranno coinvolte anche le famiglie Periodo di svolgimento: novembre/maggio 25 Alunni classi III scuola secondaria	3 esperti 1 tutor <i>Requisiti di accesso per l'esperto: titoli ed esperienze professionali attinenti al modulo</i>	30
3	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	Orientarsi con la lingua inglese 1 Il percorso prevede attività incentrate sullo studio della civiltà e lingua inglese al fine di capire le altre culture e rapportarle con la propria. Le attività condurranno alla certificazione lingua inglese Periodo di svolgimento: ottobre/maggio 25 Alunni classi I scuola secondaria	3 esperti 1 tutor <i>Requisiti di accesso per l'esperto e tutor: titoli ed esperienze per l'insegnamento della lingua inglese</i>	30
4	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	Orientarsi con la lingua inglese 2 Il percorso prevede attività incentrate sullo studio della civiltà e lingua inglese al fine di capire le altre culture e rapportarle con la propria. Le attività condurranno alla certificazione lingua inglese Periodo di svolgimento: ottobre/maggio 25 Alunni classi II scuola secondaria	3 esperti 1 tutor <i>Requisiti di accesso per l'esperto e tutor: titoli ed esperienze per l'insegnamento della lingua inglese</i>	30

5	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	Orientarsi con la lingua inglese 3 Il percorso prevede attività incentrate sullo studio della civiltà e lingua inglese al fine di capire le altre culture e rapportarle con la propria. Le attività condurranno alla certificazione lingua inglese Periodo di svolgimento: ottobre/maggio 25 Alunni classi III scuola secondaria	2 esperti 1 tutor <i>Requisiti di accesso per l'esperto e tutor: titoli ed esperienze per l'insegnamento della lingua inglese</i>	30
6	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	Orientarsi con la musica Il percorso prevede attività legate al settore musicale per sviluppare competenze e attitudini nell'ambito del coro della scuola. Periodo di svolgimento: ottobre/maggio 25 Alunni scuola secondaria	2 esperti 1 tutor <i>Requisiti di accesso per l'esperto e tutor: titoli ed esperienze professionali attinenti all'educazione musicale</i>	30
7	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	Orientare la comunicazione Il percorso prevede attività incentrate sulla comunicazione, in particolare su quella digitale. Sarà privilegiato l'aspetto espressivo comunicativo con l'utilizzo della radio web Periodo di svolgimento: ottobre/maggio 25 Alunni scuola secondaria	1 esperto 1 tutor <i>Requisiti di accesso per l'esperto e tutor: titoli ed esperienze professionali attinenti alla comunicazione con la radio web</i>	30
8	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	orientarsi con la lingua francese Il percorso prevede attività incentrate sullo studio della civiltà e lingua francese al fine di capire le altre culture e rapportarle con la propria. Le attività si concluderanno con la certificazione DELF Periodo di svolgimento: ottobre/maggio 25 Alunni classi III scuola secondaria	3 esperti 1 tutor <i>Requisiti di accesso per l'esperto e tutor: titoli ed esperienze per l'insegnamento della lingua francese</i>	30
9	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	orientarsi con BES attività di orientamento per alunni con bisogni educativi speciali. Le attività saranno incentrate sulla pet therapy Periodo di svolgimento: ottobre/maggio 20 Alunni scuola secondaria	1 esperto 1 tutor <i>Requisiti di accesso per l'esperto: abilitazione di operatore pet therapy</i>	30

10	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	orientarsi con lo sportello attività di sportello psicologico per comprendere le proprie attitudini. Attività di potenziamento per alunni DSA Periodo di svolgimento: ottobre/ maggio 25 Alunni scuola secondaria	3 esperti 1 tutor <i>Requisiti di accesso per l'esperto: titoli accademici ed esperienze professionali attinenti al modulo</i>	60

Art. 2 Retribuzione

Per gli incarichi di esperto il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta

Per gli incarichi di tutor il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), **allegato C** (proposta progettuale esclusivamente per gli esperti) e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica brevi manu o **tramite pec pzic88300g@pec.istruzione.it entro le ore 14 del giorno 04/10/2025**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B. La domanda va presentata anche con la dichiarazione di insussistenza di cause ostative**

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 3°**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 3**
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura la relativa preferenza

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente

Scolastico e sarà immodificabile

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, di dividere gli incarichi di esperto secondo le istanze pervenute, anche in considerazione della validità delle proposte progettuali

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8. Compiti delle figure professionali ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

Art. 9 Compiti delle figure professionali TUTOR

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano

- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto
- Collabora con l'esperto nella gestione delle attività

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente Scolastico prof. Rocco Telesca

Art.9 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegati di partecipazione esperto

Allegati di partecipazione tutor

Il Dirigente Scolastico
Prof. Rocco Telesca